

ANWESENHEITSLISTE ZUR BETRIEBSRATSSITZUNG

Datum:

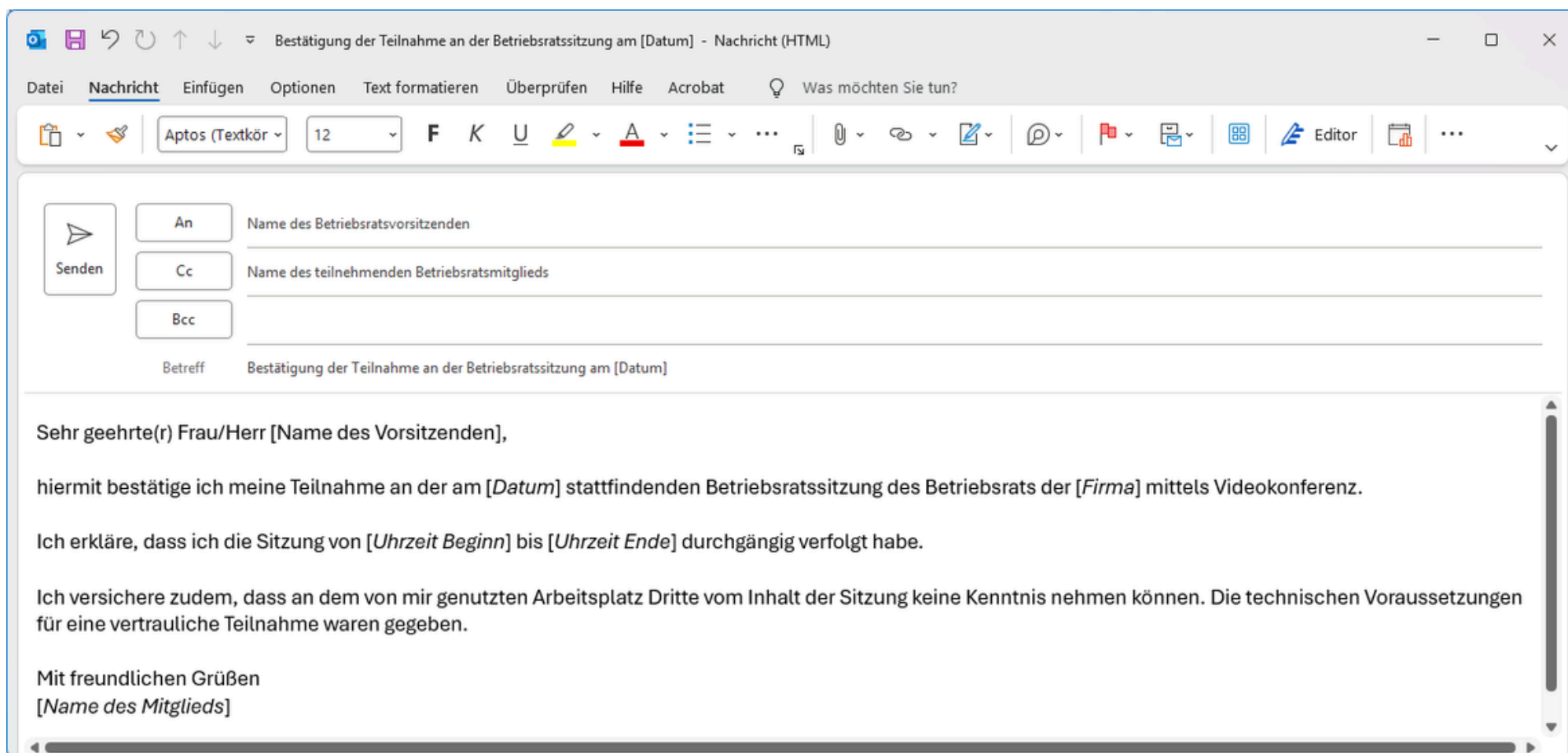
Uhrzeit:

Ort/ Raum:

Teilnehmer*innen					
Funktion	Name, Vorname	Teilnahme am TOP	Unterschrift	direkte Teilnahme	Teilnahme per Videocall
Betriebsratsvorsitzende*r					
Stellvertreter*in BR					
Protokollführer*in					

Hinweis zur digitalen Teilnahme:

Mitglieder, die digital an der Sitzung teilgenommen haben, bestätigen ihre Teilnahme durch eine separate, dem Protokoll beigelegte Textbestätigung in Form einer E-Mail.



Bestätigung der Teilnahme an der Betriebsratssitzung am [Datum] - Nachricht (HTML)

Datei **Nachricht** Einfügen Optionen Text formatieren Überprüfen Hilfe Acrobat Was möchten Sie tun?

Aptos (Textkör) 12 F K U A

Senden

An Name des Betriebsratsvorsitzenden

Cc Name des teilnehmenden Betriebsratsmitglieds

Bcc

Betreff Bestätigung der Teilnahme an der Betriebsratssitzung am [Datum]

Sehr geehrte(r) Frau/Herr [Name des Vorsitzenden],

hiermit bestätige ich meine Teilnahme an der am [Datum] stattfindenden Betriebsratssitzung des Betriebsrats der [Firma] mittels Videokonferenz.

Ich erkläre, dass ich die Sitzung von [Uhrzeit Beginn] bis [Uhrzeit Ende] durchgängig verfolgt habe.

Ich versichere zudem, dass an dem von mir genutzten Arbeitsplatz Dritte vom Inhalt der Sitzung keine Kenntnis nehmen können. Die technischen Voraussetzungen für eine vertrauliche Teilnahme waren gegeben.

Mit freundlichen Grüßen
[Name des Mitglieds]